



คำสั่งเทศบาลตำบลดงแดง

ที่ ๗๕ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
และพัฒนาระบบการดำเนินงานของเทศบาลตำบลดงแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุก
หน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้
แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ประกอบกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการ
ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยในระยะแรกได้
กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

ฉะนั้น เทศบาลตำบลดงแดง จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจ
สุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้
สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และ
ตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกับกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และ
จังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
และพัฒนาระบบการดำเนินงานของเทศบาลตำบลดงแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ
และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| ๑) นายกเทศมนตรีตำบลดงแดง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) รองนายกเทศมนตรีตำบลดงแดง | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓) ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลดงแดง | คณะกรรมการ |
| ๔) เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลดงแดง | คณะกรรมการ |
| ๕) ปลัดเทศบาลตำบลดงแดง | คณะกรรมการ |
| ๖) รองปลัดเทศบาลตำบลดงแดง | คณะกรรมการ |
| ๗) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | คณะกรรมการ |
| ๘) ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๙) ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๑๐) หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย | คณะกรรมการ |
| ๑๑) นิติกร | คณะกรรมการ |
| ๑๒) นักวิชาการตรวจสอบภายใน | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓) นักประชาสัมพันธ์ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

(๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจงรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้คณะทำงานฝ่ายดำเนินการทราบ

(๒) มอบหมายให้บุคลากรดำเนินการตามตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบ OIT สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) ตรวจสอบความเรียบร้อย ถูกต้องของข้อมูล หลักฐาน และเอกสารประกอบ รวมทั้งตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลดงแดง ก่อนคัดลอกลิงค์ข้อมูลตามตัวชี้วัดส่งให้สำนักงาน ป.ป.ช.

(๔) กำกับดูแล และติดตาม/ทวงถามเจ้าหน้าที่ผู้จัดเตรียมเอกสาร หลักฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามภารกิจที่รับผิดชอบ (กรณีเกิดความล่าช้าหรือไม่มีการดำเนินการภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๘) เพื่อการดำเนินการตามตัวชี้วัดแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะทำงานฝ่ายดำเนินการตามตัวชี้วัดในแบบ OIT

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เรื่อง/ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
๑	๐๑	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	นางเนาวรัตน์ เหลืองเจริญ นางสาวลัดดา ลาวรรณ นางสาวพัฒนา วงศ์อำมาตย์	คณะทำงาน
๒	๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	นางเนาวรัตน์ เหลืองเจริญ นางสาวลัดดา ลาวรรณ นางสาวพัฒนา วงศ์อำมาตย์	คณะทำงาน
๓	๐๓	ข้อมูลการติดต่อ	นางสาวลัดดา ลาวรรณ นางสาวพัฒนา วงศ์อำมาตย์	คณะทำงาน
๔	๐๔	ข่าวประชาสัมพันธ์	นางสาวลัดดา ลาวรรณ นางสาวพัฒนา วงศ์อำมาตย์	คณะทำงาน
๕	๐๕	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนา หน่วยงาน	นางสาวณัฐนิช แก้ววงศา นางศิริวรรณ วงศ์คำ นางสาวลภัสสรดา พรหมสา	คณะทำงาน
๖	๐๖	แผนและความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๘	นางสาวณัฐนิช แก้ววงศา นางศิริวรรณ วงศ์คำ นางสาวลภัสสรดา พรหมสา	คณะทำงาน
๗	๐๗	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๗	นางสาวณัฐนิช แก้ววงศา นางสาวลภัสสรดา พรหมสา นางสาวณัฐฤดา ต้นไธ	คณะทำงาน
๘	๐๘	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่	ข้าราชการและพนักงานทุกท่าน	คณะทำงาน
๙	๐๙	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการ สำหรับผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อ	ข้าราชการและพนักงานทุกท่าน	คณะทำงาน
๑๐	๐๑๐	E-service	นางสาวพัฒนา วงศ์อำมาตย์	คณะทำงาน
๑๑	๐๑๑	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	ข้าราชการและพนักงานทุกท่าน	คณะทำงาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เรื่อง/ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
๑๒	๐๑๒	รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๘	นางบุผา ดีสม นางสุธิดา จันทะวงษ์ นางสาวอรปริยา มุลมณี	คณะทำงาน
๑๓	๐๑๓	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๗	นางบุผา ดีสม นางสุธิดา จันทะวงษ์ นางสาวอรปริยา มุลมณี	คณะทำงาน
๑๔	๐๑๔	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	นายศรายุทธ บุระเนตร นางสาวลัดดา ลาวรรณ	คณะทำงาน
๑๕	๐๑๕	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๗	นางสาวลัดดา ลาวรรณ นายศรายุทธ บุระเนตร	คณะทำงาน
๑๖	๐๑๖	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	นางสาวลัดดา ลาวรรณ นายศุภากฤษ ขำขันมะลี นางสาวพัฒนิกา วงศ์อำมาตย์ นายศรายุทธ บุระเนตร	คณะทำงาน
๑๗	๐๑๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นางสาวณัฐนิช แก้ววงศา นายศุภากฤษ ขำขันมะลี	คณะทำงาน
๑๘	๐๑๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นายศุภากฤษ ขำขันมะลี นางสาวพัฒนิกา วงศ์อำมาตย์	คณะทำงาน
๑๙	๐๑๙	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นางสาวณัฐนิช แก้ววงศา นายศุภากฤษ ขำขันมะลี นางสาวพัฒนิกา วงศ์อำมาตย์	คณะทำงาน
๒๐	๐๒๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	นางสาวณัฐนิช แก้ววงศา นางสาวลภัสสรดา พรมา	คณะทำงาน
๒๑	๐๒๑	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	จ.ท.יעศ สุนะภักดิ์ นายศุภากฤษ ขำขันมะลี นางสาวพัฒนิกา วงศ์อำมาตย์	คณะทำงาน
๒๒	๐๒๒	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	นางสาวณัฐนิช แก้ววงศา นายศุภากฤษ ขำขันมะลี นางสาวพัฒนิกา วงศ์อำมาตย์	คณะทำงาน
๒๓	๐๒๓	การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	นางสาวณัฐนิช แก้ววงศา นายศุภากฤษ ขำขันมะลี จ.ท.יעศ สุนะภักดิ์	คณะทำงาน
๒๔	๐๒๔	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี ๒๕๖๗	นายศุภากฤษ ขำขันมะลี จ.ท.יעศ สุนะภักดิ์ นางสาวพัฒนิกา วงศ์อำมาตย์	คณะทำงาน
๒๕	๐๒๕	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	นางสาวณัฐนิช แก้ววงศา นายศุภากฤษ ขำขันมะลี นางสาวพัฒนิกา วงศ์อำมาตย์	คณะทำงาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เรื่อง/ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
๒๖	๐๒๖	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	นางสาวณัฐนิช แก้ววงศา นายศุภาภฤช ขำขันมะลี	คณะทำงาน
๒๗	๐๒๗	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นางสาวณัฐนิช แก้ววงศา นายศุภาภฤช ขำขันมะลี	คณะทำงาน
๒๘	๐๒๘	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	จ.ท.ธิยศ สุโนภักดิ์ นายศุภาภฤช ขำขันมะลี	คณะทำงาน

มีหน้าที่

(๑) จัดเตรียม ติดตาม/ทวงถามในชั้นแรก เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล หลักฐาน และเอกสารประกอบการการดำเนินงานที่เกิดขึ้นตามตัวชี้วัดในส่วนที่ได้รับมอบหมาย

(๒) นำเอกสารที่ดำเนินการตามข้อ ๑ ไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลดงแดง โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๘

(๓) ให้ น.ส.พัฒนิกา วงศ์อามาตย์ ตำแหน่ง นักวิชาการประชาสัมพันธ์
จ.ท.ธิยศ สุโนภักดิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน
นายศุภาภฤช ขำขันมะลี ตำแหน่ง นิติกร

ดำเนินการตอบแบบวัด OIT ในเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ช. ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(๔) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานพัฒนาระบบการดำเนินงานของเทศบาลตำบลดงแดง

๑) นายรัชพล ไกลสินธุ์	ปลัดเทศบาลประธานคณะทำงาน	
๒) จ.อ.นพอนันต์ พรหมลี	รองปลัดเทศบาล	คณะทำงาน
๓) นางบุผา ดีสม	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๔) นางเนาวรัตน์ เหลืองเจริญ	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน
๕) น.ส.สุพิชฌาย์ ปานทิพย์เมธา	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	คณะทำงาน
๖) น.ส.ลัดดา ลาวรรณ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะทำงาน
๗) น.ส.ณัฐนิช แก้ววงศา	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	คณะทำงาน
๘) นางสุจิตตรา วงศ์อามาตย์	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ	คณะทำงาน
๙) นายศุภาภฤช ขำขันมะลี	นิติกร	คณะทำงาน
๑๐) ข้าราชการและพนักงานทุกท่าน		คณะทำงาน
๑๑) จ.ท. ธิยศ สุโนภักดิ์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๒) น.ส.พัฒนิกา วงศ์อามาตย์	นักประชาสัมพันธ์	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและหาแนวทางการแก้ไข เพื่อพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีต่อไป และเพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานของเทศบาลตำบลดงแดงให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

(๒) งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ในการนี้ ขอให้คณะทำงานผู้ที่ได้รับแต่งตั้งทุกคนดำเนินงานในหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาขัดข้องประการใดรายงานให้คณะทำงานฝ่ายอำนวยการทราบ เพื่อแก้ไขปัญหาให้การปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายนิวัติ มูลมณี)

นายกเทศมนตรีตำบลดงแดง